

Núm. 5933

**AJUNTAMENT DE PERALADA**

*Anunci d'aprovació definitiva de la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora pel servei municipal de llar d'infants*

Com que no s'han presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic de l'acord provisional de la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora pel servei municipal de llar d'infants, adoptat pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 27 de març de 2013, queda automàticament elevat a definitiu.

En compliment del que disposa l'article 17.4 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, del 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i a efectes de la seva entrada en vigor, es publica a continuació el text íntegre de l'acord elevat a definitiu:

“PRIMER. Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei municipal de la llar d'infants, en els termes en que figura a l'expedient, el text refós de la qual queda redactat així:

**“ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PEL SERVEI MUNICIPAL DE LLAR D'INFANTS****Article 1.- Fonament i naturalesa**

A l'empara del previst en els articles 57 i 20.4.ñ del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la qual es regula la prestació del servei de llars d'infants municipal, que es regirà per aquesta ordenança fiscal.

**Article 2.- Fet imposable**

Constitueix el fet imposable la utilització i aprofitament del servei d'escolarització, atenció, guarda, custòdia, cura i vigilància dels infants que assisteixin a la llar d'infants en els horaris establerts, i altres complementaris, propis de les llars d'infants, quan aquests són realitzats pels serveis municipals.

**Article 3.- Subjectes passius**

- 3.1. Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació de serveis al que fa referència l'article 2 de la present ordenança.
- 3.2. Tots els responsables directes dels infants matriculats a la llar d'infants municipal de Peralada (pares, mares o tutors/es) que per voluntat expressa fan servir aquest servei públic, tindran l'obligació de contribuir com a subjectes passius d'aquesta taxa.
- 3.3. L'obligació de contribuir neix en el moment de la formalització de la matrícula de la llar d'infants. En el cas que una família vulgui donar de baixa de la llar d'infants el/la nen/nena abans de l'inici del curs o durant el curs escolar, haurà de comunicar-ho prèviament per escrit amb un mes d'antelació. Sense aquesta comunicació escrita, als efectes de pagament, el fet de no assistir a la llar d'infants no suposarà un motiu per no abonar les quotes mensuals.

**Article 4.- Responsables**

- 4.1.- Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'ordenança general.
- 4.2.- La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

**Article 5.- Quotes tributàries**

Matrícula: 137 € (Inclou reserva de plaça i assegurança accidents)

Quota de material: 50 € (material escolar, fotocòpies ...)

Quotes mensuals amb menjador fix:

|                              |    |  |
|------------------------------|----|--|
| Empadronats amb menjador fix | P0 | De 8.45h a 12:00h i de 15:00h a 17:00h<br>200 € (Inclou servei de berenar i de bugaderia)<br>Menjador fix de 12:00h a 15:00h (Cuina pròpia)<br>56 € (biberó), 113 € (tritursats) i 130 € (menú normal)<br>Servei d'acollida (De 7:45h a 8:45 h) 25 €<br>Servei d'ampliació horària (De 17:00h a 18:00h) 25 € |
|------------------------------|----|--|

|                                 |         |  |
|---------------------------------|---------|--|
| Empadronats amb menjador fix    | P1 i P2 | De 8.45h a 12:00h i de 15:00h a 17:00h<br>189 € (Inclou servei de berenar i de bugaderia)<br>Menjador fix de 12:00h a 15:00h (Cuina pròpia) 130 €<br>Servei d'acollida (De 7:45h a 8:45 h) 25 €<br>Servei d'ampliació horària (De 17:00h a 18:00h) 25 €  |
| No empadronats amb menjador fix | P0      | De 8.45h a 12:00h i de 15:00h a 17:00h<br>200 € (Inclou servei de berenar i de bugaderia)<br>Menjador fix de 12:00h a 15:00h (Cuina pròpia)<br>56 € (biberó), 113 € (tritursats) i 130 € (menú normal)<br>Servei d'acollida (De 7:45h a 8:45 h) 25 €<br>Servei d'ampliació horària (De 17:00h a 18:00h) 25 € |
| No empadronats amb menjador fix | P1 i P2 | De 8.45h a 12:00h i de 15:00h a 17:00h<br>189 € (Inclou servei de berenar i de bugaderia)<br>Menjador fix de 12:00h a 15:00h (Cuina pròpia)<br>130 €<br>Servei d'acollida (De 7:45h a 8:45 h) 25 €<br>Servei d'ampliació horària (De 17:00h a 18:00h) 25 €   |

Quotes mensuals amb menjador esporàdic:

|                                       |         |  |
|---------------------------------------|---------|--|
| Empadronats amb menjador esporàdic    | P0      | De 8:45h a 12:00h i de 15:00h a 17:00h<br>200 € (Inclou servei de berenar i de bugaderia)<br>Menjador esporàdic de 12:00h a 15:00h (Cuina pròpia)<br>8,5 € / dia<br>Servei d'acollida (De 7:45h a 8:45 h) 25 €<br>Servei d'ampliació horària (De 17:00h a 18:00h) 25 € |
| Empadronats amb menjador esporàdic    | P1 i P2 | De 8.45h a 12:00h i de 15:00h a 17:00h<br>189 € (Inclou servei de berenar i de bugaderia)<br>Menjador esporàdic de 12:00h a 15:00h (Cuina pròpia)<br>8,5 € / dia<br>Servei d'acollida (De 7:45h a 8:45 h) 25 €<br>Servei d'ampliació horària (De 17:00h a 18:00h) 25 € |
| No empadronats amb menjador esporàdic | P0      | De 8:45h a 12:00h i de 15:00h a 17:00h<br>249 € (Inclou servei de berenar i de bugaderia)<br>Menjador esporàdic de 12:00h a 15:00h (Cuina pròpia)<br>8,5 € / dia<br>Servei d'acollida (De 7:45h a 8:45 h) 25 €<br>Servei d'ampliació horària (De 17:00h a 18:00h) 25 € |
| No empadronats amb menjador esporàdic | P1 i P2 | De 8:45h a 12:00h i de 15:00h a 17:00h<br>237 € (Inclou servei de berenar i de bugaderia)<br>Menjador esporàdic de 12:00h a 15:00h (Cuina pròpia)<br>8,5 € / dia<br>Servei d'acollida (De 7:45 a 8:45 h) 25 €<br>Servei d'ampliació horària (De 17:00 a 18:00h) 25 €   |

Hores d'acollida i ampliació horària esporàdiques:

|                                       |        |
|---------------------------------------|--------|
| De 7:45h a 8:45h                      | 2,50 € |
| De 17:00h a 18:00h                    | 2,50 € |
| De 7:45h a 8:45h + de 17:00h a 18:00h | 3,50 € |

Altres serveis complementaris:

- Subministrament de bates: 19 € / unitat.
- Subministrament de motxilles: 19 € / unitat.

La quota general mensual inclou atenció en horari lectiu, servei de bugaderia de llençols, bates i pitets, i berenar.

**Article 6.- Bonificacions**

- 6.1. Bonificacions per les famílies empadronades que no fan ús del servei de menjador.  
Tindran dret a l'aplicació de la quota mensual bonificada d'empadronat totes les famílies empadronades, independentment de que facin ús del servei de menjador de forma fixa o esporàdica. L'administració municipal comprovarà periòdicament que les famílies continuïn empadronades, de manera que si es constata la baixa al padró es perd aquesta bonificació.
- 6.2. Bonificacions per les famílies no empadronades que fan ús del servei de menjador.  
Les famílies no empadronades que fan ús del servei de menjador de forma fixa tindran dret a pagar les mateixes quotes que les famílies empadronades. Es perdre aquest dret en el moment que una família no empadronada es doni de baixa del servei de menjador fix.
- 6.3. Bonificació per dos fills matriculats.  
Quan una família tingui dos fills matriculats a la llar s'aplicarà una bonificació del 10 % en la quota general de cadascun dels dos fills.
- 6.4. Bonificació per família nombrosa.  
Les famílies nombroses que tinguin dos fills/es matriculats/des a la llar gaudiran d'una bonificació del 20 % en la quota general que paguen els dos fills. Si la família nombrosa només té un/a fill/a matriculat/da al centre es tindrà dret a una bonificació del 10 % en la quota general.
- 6.5. Bonificació per família monoparental.  
Les famílies monoparentals gaudiran d'un descompte del 20 % en la quota general.  
Les bonificacions contemplades en els articles 6.3., 6.4. i 6.5. no són acumulatives.

**Article 7.- Acreditament i període impositiu**

- 7.1. Les taxes s'acrediten i s'inicia el període impositiu en el moment de la formalització de la matrícula.
- 7.2. La matriculació comporta l'acceptació del període escolar previst en aquesta ordenança, que s'estableix, per regla general, de setembre a juny, ambdós inclosos.
- 7.3. En el cas que se sol·liciti la prestació de serveis que s'han de dur a terme en un dia, la taxa s'acredita quan es presenta la sol·licitud del servei, el qual no es realitzarà sense que s'hagi efectuat el pagament de la taxa.

**Article 8.- Règim de declaració i ingrés**

- 8.1. S'aprovarà un padró mensual de les quotes regulades en aquesta ordenança.
- 8.2. La matrícula es podrà exigir en règim d'autoliquidació o per via domiciliació bancària els mesos de juliol i agost (mitja matrícula cada mes) i si la matrícula es formalitza quan el curs ja ha començat, en el mes que s'hagi realitzat la matriculació o el següent.
- 8.3. Les taxes s'exigiran mitjançant remeses de rebuts via domiciliació bancària.
- 8.4. Quan se sol·licita la prestació del servei, es presentarà degudament complimentat el full de matrícula amb les dades bancàries necessàries per procedir al cobrament dels rebuts.
- 8.5. Les quotes liquidades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment,

**Article 9.- Obligació de pagament de les quotes, condicions i criteris.**

Tots els infants matriculats a la llar d'infants Orlina de Peralada fan ús d'aquest servei públic per voluntat expressa dels seus pares, mares o tutors/es, els quals, com a responsables directes i usuaris passius, tenen l'obligació de contribuir com a subjectes passius d'aquesta taxa i han d'abonar les quotes que s'estableixen.

**9.1. PAGAMENT DE LES TAXES**

El pagament de les taxes s'efectuarà d'acord amb les següents condicions i seguint els següents criteris:

- 9.1.1. El cobrament de les taxes es farà preferentment mitjançant domiciliació bancària dels rebuts en el compte bancari que proporcionin les famílies.
- 9.1.2. Quan es vulgui canviar el compte bancari on s'han de domiciliar els rebuts, les famílies tenen l'obligació de comunicar-ho a la direcció de la llar d'infants amb suficient antelació. Les famílies hauran d'abonar les despeses bancàries que s'originin si un rebut domiciliat es retornat a causa d'un canvi de compte bancari i un recàrrec de 10 € en concepte de despeses administratives.
- 9.1.3. Excepcionalment, qui no pugui domiciliar els rebuts haurà de fer una sol·licitud per escrit a la direcció de la llar d'infants justificant-ho.
- 9.1.4. Les quotes mensuals es pagaran cada mes en el termini que s'assenyali a l'efecte. Després d'aquesta data, la quota es podrà incrementar amb un recàrrec 10 € en concepte de despeses administratives..
- 9.1.5. Les mensualitats de les quotes generals es cobraran per mesos naturals de forma anticipada.
- 9.1.6. Les quotes mensuals dels serveis complementaris (d'acollida o menjador), quan s'utilitzen de forma fixa, es cobraran per mesos naturals de forma anticipada, juntament amb la quota general mensual.

- 9.1.7. Les quotes mensuals dels serveis complementaris (d'acollida o menjador), quan s'utilitzen de forma esporàdica, es cobraran a mes vençut (el mes següent d'usar el servei), juntament amb la quota general mensual.
- 9.1.8. Si es retorna el rebut domiciliat caldrà pagar les despeses bancàries que aquesta devolució hagi generat i també un recàrrec de 10 € per les despeses administratives que provoca la devolució.
- 9.1.9. Totes les quotes es cobraran senceres, encara que es produeixin faltes d'assistència.
- 9.1.10. Les quotes són mensuals. Quan un infant s'incorpori durant el curs, les quotes generals mensuals sempre es cobraran íntegres, independentment del dia que es comenci.
- 9.1.11. Els nens i nenes que no assisteixin o deixin d'assistir a la llar d'infants, sigui per vacances o per altres motius, hauran d'abonar igualment la quota mensual per tal de mantenir la plaça.
- 9.1.12. Excepcionalment, els responsables del servei podran decidir suspendre temporalment el cobrament de quotes mensuals en el cas de baixa forçosa o absència continuada d'un mes sencer o més mesos a causa d'un accident o malaltia prolongada d'un infant.
- 9.1.13. La baixa d'un alumne/a s'haurà de comunicar a la direcció del centre per escrit amb un mes d'antelació. En cas contrari, l'escola bressol emetrà el nou rebut que el contribuent està obligat a pagar.
- 9.1.14. La falta de pagament de dues quotes impedirà la permanència al centre, és a dir, es perdrà automàticament el dret d'assistència de l'infant a l'escola bressol i donarà lloc a la baixa automàtica de la matrícula i la pèrdua de la plaça per part de l'infant.
- 9.1.15. Abans de procedir a donar de baixa un infant, es notificarà per escrit als pares o tutors, els quals disposaran d'un termini màxim de 10 dies per a fer efectiu el pagament del deute a les oficines de l'Ajuntament.

## 9.2. MATRÍCULA

- 9.2.1. Totes les famílies que formalitzin la matrícula tenen l'obligació de pagar la taxa corresponent a la matrícula.
- 9.2.2. La matrícula és per infant i per a un sol curs.
- 9.2.3. La matriculació d'un infant porta implícita l'acceptació de les quotes mensuals a abonar.
- 9.2.4. El pagament de la taxa de la matrícula dóna dret a la concessió i reserva d'una plaça durant el curs escolar que s'ha efectuat el pagament.
- 9.2.5. Pel que fa al pagament de la matrícula, el pagament de la taxa es liquidarà en dos pagaments que s'efectuaran preferentment els mesos de juliol i agost, en el cas de les famílies que confirmen la continuïtat de la matrícula pel curs següent o les que es matriculen els mesos de juny o juliol, i en el cas de les noves matrícules a llarg del curs, si el nen/a s'incorpora al centre quan el curs ja ha començat, es liquidarà en un sol pagament en el mes en que sigui formalitzada la matrícula de l'infant (si fos possible) o en el mes següent.
- 9.2.6. La quota de la matrícula és la mateixa per a tots els usuaris d'aquest servei i no s'aplica cap bonificació.
- 9.2.7. La quantia de la taxa de la matrícula serà, com a regla general, sempre la mateixa, independentment dels mesos del curs escolar que assisteixi l'infant a la llar. Excepcionalment, si hi hagués raons que ho justifiquin, els responsables del servei podran decidir que els infants que es matriculin un cop iniciat el curs paguin la part proporcional de la matrícula.
- 9.2.8. L'import pagat de la matrícula no es retornarà en cap cas, encara que hi hagués motius que justifiquessin la no incorporació de l'infant a l'escola bressol o la seva baixa.
- Per tant, aquests són alguns dels supòsits que no es retornarà la matrícula que s'hagi pagat:
- Un nen/a que ha estat matriculat els mesos de juny o juliol (abans de començar el nou curs) finalment no hi assisteix efectivament a la llar d'infants, és a dir, l'infant no comença el curs malgrat tenir una plaça atorgada i reservada des del moment que ha formalitzat la matrícula.
  - Un nen/a que s'ha matriculat al llarg del curs (de setembre a juny) al final no hi assisteix efectivament, és a dir, no s'incorpora a la llar, no assisteix cap dia.
  - Un infant que ha estat matriculat els mesos de juny o juliol (abans de començar el nou curs) i assisteix al centre durant el curs escolar deixa d'assistir a la llar d'infants abans de que acabi el curs.
  - Un infant es matricula quan ja s'havia iniciat el curs i deixa d'assistir a la llar d'infants abans de que acabi el curs.
  - L'infant és donat de baixa abans d'iniciar-se el curs o al llarg del curs escolar.
- 9.2.9. Els infants que estiguin admesos i matriculats a l'escola bressol al grup de P0, però no assisteixen, han de pagar íntegrament la quota general mensual per tal de poder mantenir la plaça. Els pares d'infants que no tenen l'edat mínima per incorporar-se a la llar d'infants hauran d'abonar la matrícula i la quota general mensual perquè se'ls reservi una plaça pel seu/seva fill/a. Per poder tenir en funcionament el grup de P0 ha d'haver un mínim de famílies que abonin la quota general mensualment. L'Ajuntament determinarà mitjançant un decret el nombre mínim d'infants en el grup de P0 i l'edat mínima perquè un infant menor d'un any es pugui incorporar al grup dels nens més petits de P1 si el grup de P0 no pot funcionar a causa d'una demanda insuficient.
- 9.2.10. L'impagament de la taxa sencera de la matrícula o d'un dels dos rebuts amb els quals es paga aquesta taxa, i el fet de no assistir a la llar d'infants durant 30 dies naturals sense haver comunicat la baixa per escrit donarà lloc a la baixa automàtica de la matrícula i la pèrdua de la plaça per part de l'infant.

### 9.3. SERVEI D'ACOLLIDA MATINAL

La llar d'infants disposa d'un servei d'acollida de matí que s'estén de  $\frac{3}{4}$  de 8 a  $\frac{3}{4}$  de 9 del matí. Aquest servei complementari té una quota específica.

### 9.4. SERVEI D'AMPLIACIÓ HORÀRIA

S'ofereix un servei complementari d'ampliació horària de tardes de 5 a 6 que funcionarà si la demanda és suficient, és a dir, el funcionament o no d'aquest servei dependrà del nombre de sol·licituds de les famílies.

Serà de prestació obligatòria si el demanen, a l'inici del curs, un mínim de 8 famílies de manera fixa. Si hi ha suficients infants inscrits en aquest servei, però al llarg del curs, a causa d'unes baixes, l'assistència d'infants és inferior a 10 % matriculats al centre, se suspendrà la prestació d'aquest servei.

### 9.5. SERVEI DE MENJADOR

9.5.1. Els imports mensuals del servei de menjador fix es cobraran per mesos naturals de forma anticipada, juntament amb la quota general mensual.

9.5.2. La quota de menjador fix està prorratejada, perquè sigui igual tots els mesos del curs escolar. Per calcular la quota mensual es multiplica el total de dies que s'ofereix el servei de menjador pel cost del menú i el resultat de la multiplicació anterior es divideix pel nombre de mesos en els quals es presta aquest servei complementari. La quota mensual dels infants fixos està subvencionada per l'Ajuntament atès que amb les quotes que s'abonen no es cobreixen els costos del servei.

9.5.3. El pagament de les quotes de menjador esporàdic o eventual es farà a mes vençut en el rebut del mes següent, juntament amb la quota general mensual.

9.5.4. Per poder gaudir de la quota de menjador fix caldrà que l'infant sigui fix des de l'inici del curs i fins que aquest acabi, és a dir, des del mes de setembre al mes de juny.

9.5.5. Excepcionalment, en el cas que hi hagi motius que justifiquin la incorporació tardana d'un infant al servei de menjador de forma fixa, s'haurà de presentar una sol·licitud a la direcció de l'escola bressol exposant clarament els motius. La direcció de la llar d'infants valorarà si la sol·licitud està ben justificada i decidirà si aquesta sol·licitud és estimada o no.

9.5.6. En el supòsit que estigui plenament justificada la incorporació tardana d'un infant al servei de menjador de forma fixa i la direcció de la llar d'infants hagi concedit l'ajornament de la incorporació de l'infant, la família haurà de pagar la quota mensual prorratejada corresponent al període que farà ús del servei de menjador. Si l'infant comença més tard també és obligatòria la utilització ininterrompuda dels serveis de menjador fins que acabi el curs el mes de juny per poder gaudir de la quota de fix. La quota a pagar serà la que resulti del següent càlcul: se sumen els dies que l'infant farà ús del servei de menjador des de la seva incorporació fins al final del curs i es multiplica pel cost íntegre del menú i, finalment, es divideix el resultat de la multiplicació anterior pel nombre de quotes mensuals que ha d'abonar la família. Per tant, quan un infant comenci a fer ús del servei de menjador de forma tardana no gaudirà de cap tipus de descompte a la quota.

9.5.7. Si un usuari del servei de menjador es dona de baixa durant el curs abans del 30 de juny haurà de pagar, si escau, la diferència entre el que ha pagat aplicant la quota d'usuari fix i la quantitat resultant d'aplicar la quota d'usuari esporàdic al total de dies que l'infant ha fet ús del servei de menjador. Es podrà tornar a quedar més endavant de forma regular, però haurà de pagar, fins a l'acabament del curs, la quota de menjador esporàdic.

9.5.8. Els infants que s'incorporin a la llar durant el curs hauran de fer ús del servei de menjador de forma immediata i l'hauran d'utilitzar de forma ininterrompuda fins que acabi el curs el mes de juny si volen gaudir de la quota de menjador fix. En cas contrari, hauran de pagar, fins a l'acabament del curs, la quota de menjador esporàdic. Si un infant comença a fer ús del servei de menjador de forma fixa quan ja s'ha iniciat el curs, caldrà calcular la quota mensual seguint el procediment descrit a l'article 9.5.6. i no tindrà cap tipus de descompte a la quota.

### 9.6. CASAL D'ESTIU

9.6.1. Els mes de juliol s'organitza un servei optatiu de Casal d'estiu a la llar d'infants Orlina.

9.6.2. Pels nens/es que han estat matriculats a l'escola bressol durant el curs escolar les quotes generals mensuals, del servei de menjador i d'acollida del Casal d'estiu (juliol i agost) coincidiran amb les quotes que s'han pagat al llarg del curs escolar.

9.6.3. El Casal d'estiu tindrà continuïtat el mes d'agost si la demanda és suficient (es formalitza la inscripció de 20 o més infants) i les famílies interessades han pagat les quotes corresponents de forma anticipada.

9.6.4. Si s'arriba a un mínim de 20 inscripcions, donat que per formalitzar la inscripció cal que s'hagi pagat el rebut domiciliat corresponent dels serveis sol·licitats que es duguin finalment a terme, es carregarà el rebut del Casalet d'agost la segona quinzena del mes de maig per poder decidir amb suficient antelació la realització o no d'aquest Casalet.

9.6.5. Les famílies que inscriguin els seus fills al Casal d'estiu tenen l'obligació d'abonar les quotes establertes pels serveis sol·licitats que es duguin finalment a terme.

9.6.6. Si es produeixen vacants el mes de juliol (o hi ha places lliures pel mes d'agost si té continuïtat el Casal d'estiu) es podrà sol·licitar a la direcció de la llar d'infants a partir del mes de juny la inscripció al Casal d'estiu d'infants que no han estat

matriculats a la llar d'infants Orlina durant el curs escolar. La direcció de la llar decidirà l'admissió o no de l'infant tenint en compte les places lliures disponibles i les necessitats del servei. Les famílies dels infants que no han pagat la quota de matrícula hauran de pagar quotes mensuals un 20% més altes.

9.6.7. Si s'hagués de reduir el Casal d'agost només als matins la quota general continuarà sent la mateixa que s'ha pagat al llarg del curs.

9.6.8. En el supòsit que s'hagi formalitzat la inscripció i s'han abonat les quotes dels serveis sol·licitats que finalment es duran a terme, però l'infant finalment no hi assisteix efectivament al Casal d'estiu o és donat de baixa durant el curs escolar, no és retornarà cap quantitat que s'hagi pagat de forma anticipada.

#### 9.7. Quota de material

En relació al pagament de la quota de material, el pagament de la taxa es liquidarà en dos pagaments que s'efectuaran preferentment els mesos de juliol i agost.

#### Article 10.- Comunicació de baixes

10.1. En cas que una família doni de baixa de la llar d'infants el/la nen/a abans de l'acabament del curs escolar, haurà de comunicar la baixa per escrit amb un mes d'antelació com a mínim.

10.2. Sense aquesta comunicació escrita, als afectes de pagament, el fet de no assistir a la llar d'infants no suposarà un motiu per no abonar les quotes de tot el curs. Les baixes tindran efecte des del mes següent a la seva petició per escrit.

#### Article 11.- Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa reguladora d'aquesta ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'ordenança general.

Les quotes liquidades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment.

El retard en el pagament de dos rebuts mensuals, podrà implicar la pèrdua de la matrícula.

Disposició addicional. Modificació de preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

#### Disposició final. Aprovació i vigència

Aquesta ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el dia 27 de març de 2013, entrarà en vigor el dia següent a la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents."

SEGON. Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva, mitjançant la seva exposició al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província, durant un termini de trenta dies hàbils, durant els quals els interessats podran examinar-lo i plantejar les reclamacions que estimin oportunes.

TERCER. Considerar, en el supòsit que no es presentessin reclamacions a l'expedient, que l'Acord és definitiu, tenint en compte l'article 17.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, del 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

QUART. Determinar que, una vegada publicada, l'ordenança s'aplicarà a partir del curs 2012-2013."

Contra el transcrit acord, de conformitat amb l'article 19 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, del 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província, davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Peralada, 16 de maig de 2013

Pere Torrent Martin  
Alcalde