

Núm. 693

**AJUNTAMENT DE  
PERALADA**

*Edicte*

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió del dia 19 de novembre de 2004, va adoptar per majoria absoluta els següents acords, que han estat elevats a definitius en virtut del que disposa l'article 17.3 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, en no presentar-se cap reclamació durant el període d'informació pública:

“Primer. Exercir les facultats conferides per la Llei reguladora de les hisendes locals al seu article 15.

Segon. Aprovar provisionalment, amb la derogació prèvia de les vigents, les Ordenances fiscals per a l'any 2004, reguladores dels tributs següents, segons els annexos que s'adjunten:

1. Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos municipals de dret públic i la relació de carrers del municipi amb la seva categoria fiscal annexa.

2. Ordenança general dels preus públics.

3. Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre béns immobles.

4. Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre activitats econòmiques.

5. Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.

6. Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

7. Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre el increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.

8. Ordenança fiscal reguladora de la taxa sobre la recollida d'escombraries domiciliàries.

Tercer. Exposar al públic el present expedient en els termes previstos en l'article 17 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.”

Contra aquests acords i contra les ordenances que es publiquen a continuació com annex, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir de la publicació d'aquest edicte al Butlletí Oficial de la Província.

Peralada, 12 de gener de 2004.— L'Alcalde. Signat: Joan Padern i Casanovas.

ANNEX ORDENANCES

**ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS MUNICIPALS DE DRET PÚBLIC**

**ARTICLE 1. NATURALESA I CONTINGUT DE L'ORDENANÇA FISCAL GENERAL**

L'Ordenança Fiscal General es dicta a l'empara de les disposicions contingudes als articles 4, 5 i 106.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

El seu objecte és la definició de les normes de gestió, inspecció i recaptació dels recursos municipals de dret públic que, essent comuns a tots ells, cal considerar integrants de totes les ordenances i disposicions fiscals específiques, excepte que així es manifesti expressament en aquestes.

El seu contingut òbvia aquells elements prou definits i concretats en la legislació de Règim Local i Fiscal en general, aplicables a tota l'actuació fiscal municipal d'acord amb l'esmentat

article 5 de la Llei de Bases de Règim Local, i es centra en els extrems propis de la gestió, inspecció i recaptació a l'Ajuntament de Peralada.

**ARTICLE 2. ORDENANCES I DISPOSICIONS FISCALS ESPECÍFIQUES**

Els tributs municipals s'establiran, en el seu cas, i es regularan per ordenança fiscal específica, segons disposa l'article 15 de la Llei 39/88, de 28 de desembre.

Els preus públics es regiran per l'Ordenança General corresponent, i s'atindran en la seva reglamentació al que disposa el Capítol VI del Títol I de la Llei 39/88, de 28 de desembre, i concordants, i la Llei 8/89, de 13 d'abril.

**ARTICLE 3. ÀMBIT D'APLICACIÓ**

1. Respecte de l'àmbit espacial s'estarà al que disposa l'article 6 de la Llei Bases de Règim Local.

2. Respecte de l'àmbit temporal al que disposin els acords d'imposició, complertes les condicions de publicitat pertinents. En tot cas, tant els tributs com els preus públics es consideraran vigents mentre no es produeixi acord de derogació o modificació expressos.

**ARTICLE 4. BENEFICIS FISCALS**

Els beneficis fiscals s'aplicaran en l'àmbit i quantia estrictes imposats per la Llei, o autoritzats per la llei i regulats per la corresponent ordenança fiscal d'acord amb aquella.

Les tarifes de les taxes i preus públics incorporaran expressament, en el seu cas, els criteris establerts en els articles 24.3 i 45.3 de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, respectivament.

Les exempcions i bonificacions per raons subjectives són intransferibles, cas de canvi de titularitat de l'objecte de gravamen.

**ARTICLE 5. OBLIGACIÓ DE PAGAMENT**

El fet imposable és el pressupòsit que fixa la Llei 39/88, de 28 de desembre, per configurar cada tribut o preu públic i la realització del qual origina el naixement de l'obligació tributària.

L'obligació de pagament recaurà sobre el subjecte passiu (contribuent o substitut) o el responsable (subsidiari o solidari) d'acord amb la normativa de cada exacció.

Els obligats al pagament a l'Administració Municipal per qualsevol deute de dret públic en respondran amb tots els seus béns presents i futurs, amb les limitacions legals aplicables.

**ARTICLE 6. DOMICILI FISCAL**

A efectes de domicili fiscal s'estarà al que disposen els articles 45 i 46 de la Llei General Tributària, amb l'excepció de l'àmbit territorial que, per les presents ordenances es considerarà “en el municipi” o “fora del municipi”. Els subjectes passius hauran de declarar el seu domicili fiscal.

Pels empadronats en el terme municipal, el domicili fiscal serà el que figuri en el Padró d'Habitants.

**ARTICLE 7. FET IMPOSABLE**

S'estableixen i/o s'exigiran impostos, taxes, contribucions especials i preus públics en els supòsits establerts a la Llei 39/88, de 28 de desembre.

**ARTICLE 8. DETERMINACIÓ DE LES BASES IMPOSABLES**

Cada ordenança establirà la forma de determinació de les bases imposables, que podrà efectuar-se per estimació directa o objectiva.

Quan la mesura de les bases sigui fraccionària, és computarà la unitat sencera superior.

Les bases computables en mesures de superfície ho seran sobre la dimensió del sòl o la projecció sobre aquest, en el seu cas.

#### ARTICLE 9. FIXACIÓ DE TARIFES

Les Ordenances assenyalaran les diverses tarifes aplicables. Quan la seva complexitat ho aconselli, es dividiran en epígrafs, conceptes i classes, les quals podran també subdividir-se per major claredat.

Les tarifes referides a les vies públiques ho seran en funció de la classificació d'aquestes per categories. Les vies públiques no classificades seran tractades per analogia com les altres de semblants característiques de situació, amplada, condicions urbanístiques i trànsit. Aquesta analogia correspon disposar-la a l'Alcaldia-Presidència.

#### ARTICLE 10. LIQUIDACIONS D'EXACCIONS

Les liquidacions seran practicades per l'oficina gestora corresponent i aprovades per l'Alcaldia-Presidència o òrgan delegat. Les autoliquidacions, quan així correspongui, es practican per part del declarant, tècnicament assistit pels serveis municipals, i la seva presentació comportarà l'ingrés simultani de la quota provisional resultant.

Tant les liquidacions com les autoliquidacions es practican sobre model dissenyat a l'efecte, amb constància de l'ordenança fiscal que regula l'exacció, i els altres elements de la mateixa prou especificats per la seva comprovació.

Les liquidacions de taxes i les corresponents a l'aplicació de preus públics per serveis sol·licitats pels administrats, implicaran, en principi, dipòsit previ del seu import provisional.

Les altes presentades pels interessats o detectades per la inspecció municipal es liquidaran amb efecte de la data en què neix l'obligació de contribuir i s'incorporaran al padró pel període següent que correspongui, sense perjudici de les liquidacions corresponents a períodes impositius anteriors.

Les baixes, que hauran de ser presentades pels subjectes passius, tindran efecte en padró a partir del període impositiu immediatament següent a la declaració.

#### ARTICLE 11. FORMES DE LIQUIDACIONS

Les exaccions que recaiguin sobre fets imposables que tinguin continuïtat en el temps, es liquidaran per padrons.

Les que recaiguin sobre fets imposables ocasionals és liquidaran per liquidació expressa. Aquest mateix procediment s'aplicarà a les altes en supòsit de continuïtat, prèvies a la inclusió en padró.

#### ARTICLE 12. PADRONS

1. Els padrons deuran contenir, a part de les dades pròpies de cada exacció,

- El nom, cognoms, domicili, DNI o NIF del subjecte passiu.
- L'objecte de l'exacció.
- Les bases imposable i liquidable.
- El tipus de gravamen.
- La quota assignada.
- El deute tributari.

2. Els padrons es confeccionaran anualment, i es sotmetran a aprovació de l'Alcaldia o de l'òrgan delegat. El propi acord fixarà el termini de pagament en voluntària, que en cap cas serà inferior a dos mesos.

3. Els padrons aprovats s'exposaran al públic durant vint dies, per examen i reclamacions pels interessats, mitjançant edicte al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de l'ajuntament, sense perjudici d'utilitzar altres mitjans d'informació pública. Aquest tràmit tindrà els efectes propis de la notificació.

#### ARTICLE 13. LIQUIDACIONS INDIVIDUALITZADES

Les liquidacions individualitzades proposades per l'oficina gestora corresponent i aprovades segons tràmit pertinent, es practican per la Secció d'Exaccions o pel Servei de Recaptació delegat, segons procedeixi, i seran carregades al Recaptador per al tràmit de notificació i cobrament.

Les liquidacions contindran tots els elements propis de cada exacció i en la seva notificació s'indicaran els terminis de pagament i els de recursos pertinents contra la mateixa.

#### ARTICLE 14. AUTOLIQUIDACIONS

En les ordenances específiques de cada exacció podrà establir-se el règim d'autoliquidació. En aquests casos, els subjectes passius vindran obligats, simultàniament a la presentació de la declaració corresponent, a practicar una liquidació a compte de l'exacció que s'acrediti, i ingressar l'import del deute determinat per ells mateixos.

De la liquidació definitiva que pot practicar l'Administració, se'n derivarà la quota complementària a ingressar o la devolució d'ofici, segons correspongui.

Les autoliquidacions adquiriran el caràcter de liquidacions definitives, cas de no practicar-se aquestes, d'acord amb la normativa de cada exacció.

Als efectes de presentació d'autoliquidacions s'utilitzarà el model facilitat per l'Administració, al qual s'acompanyaran els documents necessaris per la liquidació.

#### ARTICLE 15. DIPÒSITS PREVIS

En les normes reguladores de les taxes i els preus públics és podrà establir l'exigència del dipòsit previ del seu import, total o parcial. Aquests dipòsits previs tindran caràcter de pagament a compte, i seran requisit indispensable per a la tramitació del corresponent expedient.

En el document de cobrament, que facilitarà l'Administració, s'expressaran els elements integrants de la liquidació. Es lliurarà còpia a l'interessat degudament autenticada i se'n incorporarà un altre a l'expedient corresponent.

En tramitar la sol·licitud corresponent, l'oficina gestora proposarà la liquidació definitiva, la qual comportarà la liquidació complementària, la devolució d'ingrés indegut, d'ofici, o la conformitat de la liquidació objecte de dipòsit previ.

La resolució de la sol·licitud haurà d'acompanyar-se de l'aprovació de la liquidació procedent d'acord amb l'exposat anteriorment.

En cas de renúncia o desistiment de l'interessat, s'estarà al que disposin les normes específiques de cada exacció.

#### ARTICLE 16. DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS

Quan de la resolució d'un expedient en resulti un ingrés indegut, l'oficina gestora iniciarà les diligències de devolució i ho notificarà a Intervenció, per a l'ordenació del pagament.

L'acreditament de l'ingrés haurà de fer-se amb el rebut original corresponent, el qual s'adjuntarà a l'expedient instruït per a la devolució.

Excepcionalment, el rebut original podrà substituir-se per certificació que haurà de sol·licitar l'interessat mitjançant instància en la qual és faci constar expressament que no es disposa del rebut original.

#### ARTICLE 17. RÈGIM DE SANCIONS

Per al règim d'infraccions i sancions s'estarà al que disposa la Llei General Tributària i les disposicions que la complementen i desenvolupen.

Correspon a l'Alcaldia-Presidència la qualificació de les infraccions i també la determinació de la sanció en els límits establerts per la Llei. Li pertoca també la interpretació i adapta-

ció dels termes legals a l'àmbit municipal, tot això sense perjudici del que resulti dels acords de delegació adoptats.

#### ARTICLE 18. LA RECAPTACIÓ MUNICIPAL

La gestió de recaptació consisteix en l'exercici de la funció administrativa encaminada a la realització dels crèdits tributaris i altres de dret públic a favor de l'Ajuntament i els seus organismes autònoms.

Excepcionalment, la Recaptació Municipal, o l'òrgan delegat, podrà actuar com a oficina de Tresoreria per a l'ingrés de quantitats o documents que requereixin l'expedició de document de cobrament immediat.

#### ARTICLE 19. RECAPTACIÓ. FONAMENT LEGAL

La recaptació es durà a terme d'acord amb l'establert en la Llei general tributària i normes que la desenvolupen, especialment el Reglament general de recaptació, atenent les normes pròpies de cada exacció i la present Ordenança.

En el supòsit que qualsevol notificació practicada per la Recaptació Municipal o per l'òrgan delegat, s'hagi de fer mitjançant publicació per edicte, la referència que l'article 105.6 de la Llei General Tributària es fa a les Delegacions i Administracions corresponents a l'últim domicili conegut, s'entén feta al tauler d'edictes de l'Ajuntament de l'últim domicili conegut del notificat, d'acord amb el que disposa l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre. També serà d'aplicació aquesta última disposició esmentada quan l'últim domicili conegut radiqui en un país estranger.

#### ARTICLE 20. ÒRGANS DE RECAPTACIÓ

La funció recaptadora, tant en període voluntari com executiu, correspon a la Recaptació Municipal, integrada a l'Àrea d'Hisenda, d'acord amb el Cartipàs Municipal vigent i en la Tresoreria Municipal, segons el Reial Decret 1174/87, de 18 de setembre, sense perjudici dels acords de delegació.

#### ARTICLE 21. PERÍODE DE RECAPTACIÓ

L'Alcaldia-Presidència, o òrgan delegat, establirà anualment el calendari de cobrament en via voluntària de les diverses exaccions periòdiques, el qual tindrà una durada mínima de 2 mesos.

En aquest podrà establir-se un període de recaptació anticipada, per al qual podrà disposar-se una retribució per les quantitats avançades pels contribuents; la quantia d'aquesta retribució deurà justificar-se per informe tècnic competent, en consideració de la situació dels mercats monetaris.

En el supòsit de concurrència de causes extraordinàries que així ho justifiquin, l'Alcaldia-Presidència, o òrgan delegat, podrà acordar motivadament, previ informe de la intervenció municipal, l'ampliació del període de cobrament prèviament establert.

#### ARTICLE 22. FORMES DE PAGAMENT

A part de les contemplades en el Reglament General de Recaptació, s'autoritza el cobrament d'exaccions per medi de targetes de crèdit o de dèbit, i mitjançant qualsevol altre forma que expressament s'autoritzi, d'acord amb els mitjans tecnològics de que disposi l'Ajuntament o l'òrgan de recaptació delegat.

#### ARTICLE 23. JUSTIFICANTS DE PAGAMENT

Pels pagaments domiciliats es facilitarà a les entitats financeres el corresponent suport magnètic, amb especificació de totes les dades que figuraran en el rebut, en base al qual l'entitat expedirà el corresponent document, que tindrà poder alliberador per al contribuent, a l'empara de l'apartat f) de l'article 32.2 del Reglament General de Recaptació.

#### ARTICLE 24. AJORNAMENT DE DEUTES

Correspon a l'Alcaldia-Presidència, o a l'òrgan delegat, la

concessió d'ajornaments i fraccionaments de deutes, dins les condicions establertes per la Llei.

En els acords de concessió s'especificaran les garanties que per l'ajornament o fraccionament corresponguin.

#### ARTICLE 25. INTERPRETACIÓ

L'Alcaldia-Presidència resoldrà, en el seu cas, els dubtes d'interpretació que es plantegin en l'aplicació d'aquesta Ordenança i els derivats de l'harmonització amb altres disposicions concurrents.

#### ARTICLE 26. APROVACIÓ I VIGÈNCIA

La present ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2004 si hagués estat publicada en el Butlletí Oficial de la Província o el mateix dia de la seva publicació si es produeix amb posterioritat, i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

#### RELACIÓ DE CARRERS DEL MUNICIPI DE PERALADA

<u>NOM DEL CARRER</u>	<u>CATEGORIA</u>	<u>CODI</u>
	<u>FISCAL</u>	<u>POSTAL</u>
Tots els carrers del nucli de Peralada	1	17491
Tots els carrers de la urbanització La Coromina	1	17491
Tots els carrers de la urbanització Peralada Residencial	1	17491
Tots els carrers de la urbanització Peralada Golf	1	17491
Tots els carrers del nucli de Vilanova de la Muga	2	17492
Disseminats del municipi	2	17491-17492

#### ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES

##### ARTICLE 1. DISPOSICIÓ GENERAL

D'acord amb el que preveuen els arts. 20 a 27 de la Llei 39/1988 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en concordança amb la Llei 8/1989 de 13 d'abril de Taxes i Preus Públics, s'estableix la taxa pel servei de recollida d'escombraries.

##### ARTICLE 2. FET IMPOSABLE

1. Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa la prestació del servei de recollida domiciliària i posterior eliminació d'escombraries i altres deixalles domèstiques assimilables d'habitatges i locals o establiments on s'exerceixin activitats industrials, comercials, professionals, artístiques o de serveis.

2. Aquest servei és de caràcter general i de recepció i ús obligatoris, per a qualsevol habitatge, local o establiment que estigui situat en els llocs on es presti efectivament el servei, per la qual cosa la no utilització del servei no eximeix de l'obligació de contribuir.

3. Per a la qualificació dels diferents tipus de residus sòlids urbans que queden inclosos en la prestació del servei s'atindrà allò que disposa el Reglament del servei municipal d'escombraries i neteja viària vigent.